

PRIMĂRIA COMUNEI ȘINTEU
JUDEȚUL BIHOR
Nr. 1078 din 10.06.2021

PROCES VERBAL
AFIȘARE ANUNȚ CONCURS

Încheiat astăzi 10.06.2021 cu ocazia afișării la sediul Primăriei Șinteu a anunțului pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de execuție vacante (2 funcții) din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șinteu.

Având în vedere art. 467 din OUG 57/2019, precum și Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Anunțul afișat conține următorul text:

Primăria Comunei Șinteu, organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de execuție vacante (2 funcții) din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șinteu, pentru data de 12 iulie 2021, astfel:

- Consilier, clasa I, grad profesional debutant – compartimentul agricultură
- Referent, clasa III, grad profesional asistent – compartimentul contabilitate.

Secretar general,
Conevalic Vierca





Nr. 1077 din 10.06.2021

ANUNȚ PUBLIC

Primăria Comunei Șinteu, organizează concursurile de recrutare pentru ocuparea funcției publice vacante de execuție, consilier debutant, referent asistent în data de 12.07.2021 ora 10⁰⁰ - proba scrisă, proba interviu la sediul Primăriei comunei Șinteu, județul Bihor.

Condiții generale de participare la concurs:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnată sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții specifice pentru participare consilier debutant:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul

Condiții specifice pentru participare referent asistent:

- Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 1 an

Dosarele de concurs se depun de către candidați la sediul instituției publice organizatoare, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției și pe cel al ANFP, respectiv 10.06.2021 – 29.06.2021 **ora 16:00** în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.

12.07.2021 ora 10⁰⁰ proba scrisă, proba interviu pentru candidații declarați admiși la selecția dosarelor;

Acte necesare pentru dosar

Pentru concursul de recrutare, dosarul va cuprinde următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate.
- cazierul judiciar
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate care să conțină în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- Curriculum vitae

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Șinteu, telefon 0259429750

Bibliografia stabilită pentru organizarea concursul de recrutare în vederea ocupării funcției publice de executie vacante de consilier debutant:

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. LEGE Nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol
6. ORDONANTA nr. 28/2008 privind registrul agricol cu modificarile si completările ulterioare
7. ORDIN nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024

Bibliografia stabilită pentru organizarea concursul de recrutare în vederea ocupării funcției publice de executie vacante de referent asistent:

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. LEGEA nr. 273/2006 privind finanțele publice locale republicata cu modificarile si completarile ulterioare
6. LEGEA nr. 82/1991 privind contabilitatea, republicata cu modificarile si completarile ulterioare

PRIMAR
LASAK BENEDEK



SECRETAR GENERAL
CONEVALIC VIERCA